



ประกาศวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด

ด้วยวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภูเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมา
บริการ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๔) มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐานโปรแกรม Microsoft office word , excel , power point, internet เป็นอย่างดี
- (๕) มีความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
- (๖) ปฏิบัติงานให้หน่วยงานได้เต็มเวลา และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- (๗) ไม่เป็นนักบวชหรือพระภิกษุ หากเป็นเพศชาย เคยผ่านราชการทหารและปลดประจำการเป็นทหารกองหนุน
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับเคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป ในสาขาวิชาการเงิน การบัญชี การตลาด หรือสาขาวิชาเกี่ยวกับการเงินและบัญชี

๒.๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องสมุด

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาบรรณารักษ์ หรือสาขาวิชาเกี่ยวกับห้องสมุด สาขาวิชาเกี่ยวกับวิชาคอมพิวเตอร์หรือสาขาวิชาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. อัตราค่าตอบแทนรายเดือน

๓.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑๒,๐๐๐ บาท

๓.๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๑๕,๐๐๐ บาท

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๓ - ๕๐๘๔๔๔๖ หรือ www.nbcc.ac.th เพจ facebook : วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู

๔.๒ ประเมินสมรรถนะในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู

๔.๓ ประกาศผลการประเมินสมรรถนะในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

๔.๔ รายงานตัวและทำสัญญาในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปยื่นในการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๕.๒ ใบรายงานผลการเรียนฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๓ หลักฐานการผ่านงานหรือความชำนาญ (ถ้ามี)

๕.๔ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๕ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา

๕.๖ ใบสำคัญทางทหารฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๕.๘ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๙ ใบรับรองแพทย์

๖. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๗. วิธีการคัดเลือก

ประเมินสมรรถนะ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้สมัคร ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาวัดปัญญา และบุคลิกภาพ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. การประกาศชั้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู จะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ

๑๐. การทำสัญญา

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องมาทำสัญญาและเริ่มทำงานในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยต้องมีผู้ค้ำประกันจำนวน ๑ คน เป็นข้าราชการระดับ ๓ ขึ้นไป ทำสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

K.amm

(รองศาสตราจารย์หาญชัย อัมภผล)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู