



ประกาศวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

.....
ด้วยวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภูเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมา
บริการ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. คุณสมบัติ

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง/อนุปริญญา หรือเทียบเท่า
- (๔) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๕) มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐานโปรแกรม Microsoft office word , excel , power point, internet เป็นอย่างดี
- (๖) มีความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
- (๗) ปฏิบัติงานให้หน่วยงานได้เต็มเวลา และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- (๘) ไม่เป็นนักบวชหรือพระภิกษุ หากเป็นเพศชาย เคยผ่านราชการทหารและปลดประจำการเป็นทหารกองหนุน
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับเคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. อัตราค่าตอบแทนรายเดือน

อัตราค่าตอบแทน ๑๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน กำหนดการจ้างตั้งแต่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๓ -๕๐๘๔๔๖ หรือ www.nbcc.ac.th เพจ facebook : วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู

๔.๒ ประกาศผู้มีสิทธิคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

๔.๓ สัมภาษณ์ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู

๔.๔ ประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๔.๕ รายงานตัวและทำสัญญาในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๕.๒ ใบรายงานผลการเรียนฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๓ หลักฐานการผ่านงานหรือความชำนาญ (ถ้ามี)

๕.๔ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๕ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา

๕.๖ ใบสำคัญทางทหารฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๕.๘ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๙ ใบรับรองแพทย์

๖. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๗. วิธีการคัดเลือก

สัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้สมัคร ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญา และบุคลิกภาพ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู จะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ

๑๐. การทำสัญญา

ทำสัญญาวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เริ่มปฏิบัติงาน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙

(นางปราณี สติตบรรจง)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู